

## Von der Idee zum Projekt

1) Termin mit dem Regionalmanagement vereinbaren, um erste Fragen zu klären  
(Erfüllung Ziele der Integrierten Entwicklungsstrategie, Förderfähigkeit, Projektträger, Förderquote, Fördergegenstand)

2) Nach Absprache mit dem Regionalmanagement Vorstellung in einem der Arbeitskreise  
(Bildung, Wachstum & Innovation, Klima & Energie, Nachhaltige Daseinsvorsorge)

3) Vorstellung im Arbeitskreis (Bei positiver Empfehlung des Arbeitskreises Aufnahme des Projektes als TOP in der nächsten Mitgliederversammlung; bei Rückstellung durch den Arbeitskreis Anpassung des Projektes und erneute Vorstellung im Arbeitskreis)

4) Vorstellung in der Mitgliederversammlung (Die Mitgliederversammlung ist das Entscheidungsgremium in der AktivRegion Ostseeküste)

5) Bei positivem Beschluss durch die Mitgliederversammlung;  
Regionalmanagement prüft die Unterlagen auf Vollständigkeit und übersendet diese an das LLUR

6) Prüfung der Antragsunterlagen durch das LLUR; Ausstellung des Bewilligungsbescheides

7) Nach Erhalt des Bewilligungsbescheid, Umsetzung des Projektes

8) Der Projektträger rechnet direkt mit den beteiligten Unternehmen ab und reicht die Rechnungen mit dem Verwendungsnachweis beim Regionalmanagement ein

9) Das Regionalmanagement prüft die Unterlagen auf Vollständigkeit und reicht die gesammelten Unterlagen an das LLUR weiter

10) Das LLUR prüft den Verwendungsnachweis und zahlt den bewilligten Zuschuss aus.