

## Wer

Regionalmanagement

Projektträger

Projektträger

Projektträger

Regionalmanagement

Landesamt

## Was

Beratung zur  
Förderung

Ausarbeitung des  
Projektvorhabens

Projektvorstellung  
im Arbeitskreis

Projektvorstellung  
in der MV

Antragsstellung  
beim Landesamt

Ausstellung  
Bewilligungsbescheid

## Wichtig

- Vereinbaren Sie einen Beratungstermin
- Ansprechpartnerin: Lina Singelmann  
04321/96 56 11-14, 0151/42 16 34 07  
singelmann@marktundtrend.de
- Projektvorhaben muss den Anforderungen der Strategie und Richtlinie erfüllen
- Ausarbeitung der Projektunterlagen:
  - Antrag 3g
  - Finanzplan
  - PowerPoint Präsentation für die Projektvorstellung (4 Minuten)
- Formulare zur Erfassung unter [www.aktivregion-ostseekueste.de](http://www.aktivregion-ostseekueste.de)
- Reichen Sie die Projektunterlagen spätestens 2 Wochen vor dem Arbeitskreis beim Regionalmanagement ein
- Der Arbeitskreis spricht Empfehlung an den Vorstand und die Mitgliederversammlung aus
- Die Mitgliederversammlung (MV) ist das Entscheidungsgremium der AktivRegion
- Wird das Projekt abgelehnt, dürfen Sie es nacharbeiten und erneut versuchen
- Das Regionalmanagement schickt die vollständigen Unterlagen an das Landesamt
- Mit Ihrer Unterschrift gehen Sie Verpflichtungen ein - informieren Sie sich
- Das Landesamt prüft die Unterlagen
- Lesen Sie die Auflagen sorgfältig
- Beachten Sie unbedingt das Vergaberecht!

## Start der Umsetzung des Projektvorhabens

Projektträger

Abrechnung im  
bewilligten  
Zeitraum

Landesamt

Auszahlung der  
Mittel

- Bitte senden Sie die vollständigen Unterlagen an das Regionalmanagement
- Das Regionalmanagement prüft die Unterlagen und leitet diese weiter an das LLnL
- Prüfung und Abrechnung durch das Landesamt

**Geschafft. Herzlichen Glückwunsch!**